



SeeSaw Ресурсы для Семей Bethel Школьного Округа:

Bethel Школьный Округ делает всё возможное для поддержки наших студентов и их семей при цифровом обучении. SeeSaw является удаленной образовательной платформой, используемой для дошкольников, начальных (kindergarten) и 1-х классов учащихся. Учащиеся могут пользоваться аппликацией Seesaw Class для записей в своем журнале, просматривать и отвечать на задания, просматривать объявления от учителя и комментировать свою собственную работу. Родители могут использовать аппликацию Seesaw Family чтобы быть в курсе происходящего и поддерживать ребёнка в обучении дома.

Нажмите здесь чтобы ознакомиться с аппликацией Seesaw [Tour the App with Seesaw](#).

Как вашему студенту начать работать с Seesaw:

Если вы новый пользователь Seesaw или использовали Seesaw для дистанционного обучения в прошлом году, вам нужно завершить несколько шагов чтобы начать новый учебный год. Для того чтобы начать, пожалуйста следуйте инструкциям, приведённым ниже.

- **Я использую Seesaw в первый раз:**

1. Загрузите аппликацию Seesaw Class на iPad вашего учащегося. Перейдите на Self Service и установите аппликацию Seesaw Class.
2. Перейдите на Self Service и установите аппликацию Clever на iPad вашего учащегося.
3. Подпишитесь на Seesaw через Clever. Вам нужен будет жетон Clever Badge предоставленный вашим преподавателем. Нажмите сюда чтобы просмотреть пошаговые инструкции как подписаться: [Seesaw Student Sign In Directions](#)



- **Я пользовался(ась) Seesaw раньше:**

Процесс подписи отличается в этом году поэтому чтобы начать, вам нужно будет подписаться на Seesaw заново. Пожалуйста следуйте инструкциям, приведённым ниже, чтобы выписаться и снова зарегистрироваться через *Clever Sign In*. В этом году нет классовых кодов.

1. Откройте аппликацию Seesaw Class на iPad вашего учащегося.
2. Выпишитесь со студенческого счёта. Нажмите на имя вашего ребёнка в левом верхнем углу. Выберите Settings и выпишитесь (Sign out).

4. Подпишитесь на Seesaw через Clever. Вам нужен будет жетон Clever Badge предоставленный вашим преподавателем. Нажмите сюда чтобы просмотреть пошаговые инструкции как подписаться : [Seesaw Student Sign In Directions](#)

Настройка родительского счёта на Seesaw:

Аппликация Seesaw Family поможет вам быть в курсе того, что ваш ребёнок делает в виртуальном классе. Вы сможете общаться с преподавателем и управлять уведомлениями приложения. Ваш преподаватель предоставит вам приглашение по электронной почте/текстом или QR код, который позволит вам зарегистрировать семейный счёт. Вы можете входить в ваш семейный счёт через аппликацию Seesaw Family App или через электронную страницу Seesaw.

Регистрация через электронную почту или текстовое приглашение:

Следуйте подсказкам из электронной почты или текстового приглашения для подключения к ученическому счёту. Вам будет предложено войти в существующий счёт или создать новый на Seesaw.

Подпись на существующий счёт с помощью QR код:

Член семьи подписывается на компьютере:

1. Перейдите на страницу Seesaw Sign in <https://app.seesaw.me/#/login>
2. Нажмите на "I'm a Family Member" (Я член семьи)
3. Подпишитесь на ваш существующий семейный счёт
4. Нажмите на квадрат с вашим именем в левом верхнем углу
5. Нажмите "Add Child's Journal" или "Scan" и отсканируйте ваш QR код

Член семьи подписывается через аппликацию Seesaw Family:

1. Откройте аппликацию Seesaw Family
2. Выберите "Family Sign In" и отсканируйте QR код
3. Нажмите на квадрат с вашим именем в левом верхнем углу
4. Нажмите "Add Child's Journal" или "Scan" и отсканируйте ваш QR код

Создать новый семейный счёт (Family Account) с использованием QR код:

Член семьи подписывается на компьютере:

6. Перейдите на страницу Seesaw Log in <https://app.seesaw.me/#/login>
7. Нажмите на "I'm a Family Member" (Я член семьи)
8. Перейдите на закладку "Create Account" (Создать Счёт) и отсканируйте классный QR код.
9. Выберите имя вашего учащегося из списка
10. Следуйте инструкциям по добавлению информации на ваш счёт

Член семьи подписывается через аппликацию Seesaw Family:

5. Загрузите и откройте аппликацию Seesaw Family
6. Выберите "Create Family Account" (Создать семейный счёт) и отсканируйте QR код
7. Выберите имя вашего учащегося из списка

Как мне добавить к моему семейному счёту (Family Account) дополнительных учащихся?

Если у вас есть несколько учащихся, использующих Seesaw, вы можете добавить каждого из ваших студентов в свой семейный счёт. Просмотрите это видео [video on Seesaw](#) чтобы узнать, как добавить дополнительных учащихся.

Что вы можете делать на Seesaw:

Seesaw является простым в использовании приложением, которое позволяет преподавателям размещать задания для учащихся. Ваш преподаватель может оставить комментарии по представленной вашими учащимися работе. Учащиеся также могут делать записи в своём журнале.



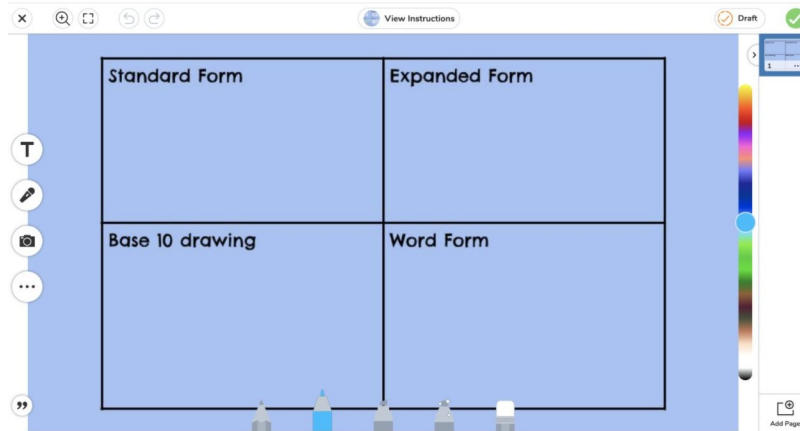
- Home Tab (Вкладка Домашняя Папка): Здесь вы можете просмотреть представленные работы и записи в журнале вашего учащегося. Только вы и преподаватель можете просматривать представленные работы и записи в журнале вашего учащегося. Также, здесь ваш преподаватель может отправлять сообщения всему классу. Каждое сообщение будет указывать кто его может видеть. Посмотрите на верхнюю часть сообщения. Если там сказано “Everyone” (Каждый), то весь класс может увидеть это сообщение. Если там указано имя вашего ребенка, то только вы и ваш преподаватель могут видеть это сообщение.
- Journals Tab (Вкладка Журнал): Учащиеся могут добавлять сообщения в свой журнал. Это может включать в себя фотографии, рисунки, видео, задания, заметки и многое другое. Представленные работы вашего учащегося также можно просмотреть в журнале.
- Inbox Tab (Вкладка Входящие Сообщения): Здесь можно просмотреть объявления и сообщения от вашего преподавателя.
- Activities Tab (Вкладка Деятельность): Просмотр и завершение учебных заданий

Завершение заданий учащимися:

Ниже описание как закончить опубликованные задания:

1. Нажмите на вкладку **Activities**
2. Выберите из списка задание и нажмите зелёную кнопку **Add Response**
3. Нажмите на кнопку **View Instructions** в верхней части урока чтобы просмотреть инструкции к заданию. Когда готовы, закройте инструкции нажав на **X** в верхнем левом углу.
4. Выберите Креативный Инструмент (Creative Tool) для использования в задании (находится на левой стороне задания):
 - Text Box (Текстовый Ящик) – напечатать ответ
 - Microphone (Микрофон) – записать звуковой ответ
 - Camera (Камера) – сфотографировать задания завершённые на бумаге или

- Writing Tools (Инструменты для письма) (внизу экрана) – выберите инструмент для письма, чтобы нарисовать/написать ответ
5. Опубликуйте ответ и нажмите зелёную галочку, чтобы отправить (верхний левый угол).

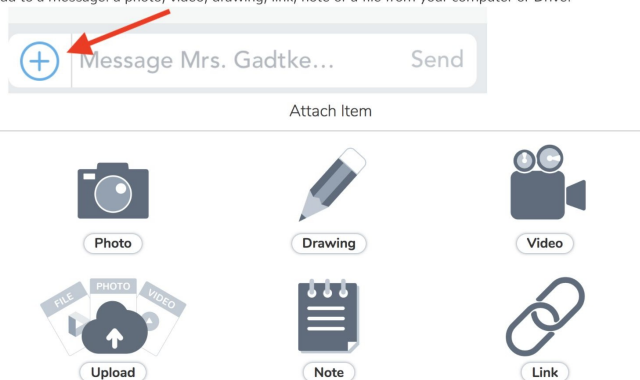


Ответы учащихся на задания появятся в студенческом журнале. Преподаватели также могут получить доступ ко всем ответам учащихся из вкладки Деятельность (Activities). Семьи смогут видеть ответы только своего ребёнка.

Как Отправить Сообщение Преподавателю?

Родители могут отправить личное сообщение преподавателю, зайдя в почтовый ящик (Inbox) и выбрав сообщение от преподавателя. Для написания сообщения преподавателю, используйте поле сообщений в нижней части экрана. Когда закончите, нажмите на зелёную галочку.

3. To add an attachment, tap the blue Add button. You can select from any of Seesaw's Creative Tools to add to a message: a photo, video, drawing, link, note or a file from your computer or Drive.



Ресурсы Дистанционного Обучения от Seesaw:

Seesaw предлагает удалённые обучающие ресурсы для семей на своей электронной странице. Посетите

<https://web.seesaw.me/remote-learning-for-families>.

Seesaw Ресурсы устранения неполадок:

Seesaw имеет библиотеку шагов по устранению неполадок и руководства для поддержки, вы можете найти, что на их электронной странице здесь <https://help.seesaw.me/hc/en-us>.

[How do I add my child's journal? \(Как добавить журнал моего ребёнка?\)](#)

[How do I change my family account notifications? \(Как изменить уведомления моего семейного счёта\)](#)

[Why isn't my QR code working? \(Почему не работает мой QR код\)](#)

[How do I add another student to my family account? \(Как добавить другого учащегося на мой семейный счёт\)](#)

[How do student's add posts to Seesaw? \(Как учащиеся добавляют сообщения на Seesaw\)](#)

Часто Задаваемые Вопросы:

Здесь можно посмотреть часто задаваемые вопросы о Seesaw [Frequently Asked Questions](#)

Контакт Bethel Отдел Технологической Помощи:

Если у вас есть вопрос, на который необходимо ответить немедленно или вам необходимо поменять пароль, свяжитесь с Bethel Отделом Помощи:

253.800.6767

betheltechsupport@bethelsd.org

Понедельник - Пятница

7:00 a.m. - 4:00 p.m.

Начиная с 3 сентября мы будем предлагать продлённые часы для поддержки дистанционного обучения. Эти часы могут быть изменены.

Временные часы для поддержки дистанционного обучения:

Понедельник-Пятница

4:00 p.m.-6:00 p.m.

Вы можете отправить электронное письмо в Технологический Отдел (Technology) или Отдел Цифрового Обучения (Digital Learning Department) заполнив эту форму [Google Form](#) и кто-либо вам ответит в течение 2-3 рабочих дней. Вы также можете посетить нашу интернет страницу по адресу [Bethel Technology Page - https://www.bethelsd.org/tech](https://www.bethelsd.org/tech).